

ต้นฉบับ



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท วีรณาเพรส จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ ๙๑๙ ซอยอ่อนนุช ๓๙ ถนนสุขุมวิท ๗๗

แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐

โทรศัพท์ ๐๒-๗๒๘-๗๗๐๑-๔

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๓๖๐๒๒๖๗๘

ใบสั่งจ้างเลขที่ รฟฟท.จ.๖๙๐๐๓๗

วันที่ 5 5 2569

ส่วนราชการ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ ๑๐ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร

กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐-๒๔๘๑-๕๑๙๙ ต่อ ๔๒๒๑๘

ตามที่ บริษัท วีรณาเพรส จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผลิตหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงาน รฟฟท. ที่แนบ	๑	งาน	๑๗๗,๔๖๗.๒๙	๑๗๗,๔๖๗.๒๙
(หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๑๗๗,๔๖๗.๒๙
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๑๒,๔๒๒.๗๑
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๘๙,๘๙๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจาก รฟฟท. แจ้งให้เริ่มงาน
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่
- สถานที่ส่งมอบ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เลขที่ ๑๐ อาคารสถานีกลางบางซื่อ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๙๓๓

ต้นฉบับ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๒๔๓๒๗๒๔๗ จ้างผลิตหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....นาย อาทิส นาคะเกศ.....ผู้สั่งจ้าง

(นายอาทิส นาคะเกศ)

ผู้จัดการส่วนสื่อสารองค์กรและ

ลูกค้าสัมพันธ์

วันที่ - 5 ส.ค. 2569

ลงชื่อ.....นาย ศุภชัย ฟูริลา.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นาย ศุภชัย ฟูริลา)

วันที่

เลขที่โครงการ ๖๔๐๒๔๓๒๗๒๔๗

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๓๑๔๐๐๔๖๖๔



ส.ท.ท.

ต้นฉบับ

ขอบเขตของงาน

งานจ้างผลิตหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างผลิตหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๖๘

เงินงบประมาณโครงการ...200,000 บาท...(สองแสนบาทถ้วน)

ราคากลาง 198,000 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟพท. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการซื้อครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3. รายละเอียดขอบเขตของงาน

3.1 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ และจัดทำหนังสือรายงานประจำปี 2568 ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยจัดทำเป็นหนังสือรูปเล่มรายงานประจำปีขนาด A4 (21 x 29.7 ซม.) จำนวน 104 หน้า (รวมปกหน้า - หลัง) จำนวน 50 เล่ม

3.2 เนื้อในใช้กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แกรม หรือตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง พิมพ์ 4/4 สี จำนวน 100 หน้า

Pr.
๒๐

ต้นฉบับ

3.3 ปกหน้า และ ปกหลัง ใช้กระดาษอาร์ตการ์ดไม่น้อยกว่า 220 แกรม พิมพ์ 4/4 สีจำนวน 4 หน้า ใช้เทคนิคพิเศษไม่น้อยกว่า 2 เทคนิค ให้ดูสวยงามเหมาะสม อาทิ เคลือบฟิวซ์ด้าน Spot UV เฉพาะจุด บี้มนูน (Embossing) หรือ บี้มตัด (Die-cut) เป็นต้น

3.4 เข้าเล่มด้วยวิธีใส่สันทากาว

3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำดิจิทัลไฟล์ (E-Book (Interactive Flipbook)) ที่สามารถแสดงผลได้บนเว็บเบราว์เซอร์ (เว็บไซต์ รฟพท.) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล โทรศัพท์มือถือแบบ Smart Phone บนระบบปฏิบัติการ IOS และ Android โดยไม่มีข้อจำกัดของโปรแกรม การแสดงผล และขนาดของหน้าจอ

3.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำดิจิทัลไฟล์ในรูปแบบ PDF File ทั้งแบบความละเอียดสูง (High Resolution) และสำหรับลงเว็บไซต์ (Website)

3.7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตแผ่นพับขนาด A5 พับครึ่ง พร้อมออกแบบโดยใช้กระดาษอาร์ตการ์ดไม่น้อยกว่า 150 แกรม จำนวน 100 แผ่น เพื่อสแกนรหัสคิวอาร์ (QR code) ไฟล์ดิจิทัลไฟล์ (E-Book (Interactive Flipbook)) ที่อัปโหลดขึ้น website ของ รฟพท. เพื่อประชาสัมพันธ์

3.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำสแกนรหัสคิวอาร์ (QR code) ไฟล์ดิจิทัลไฟล์ (E-Book (Interactive Flipbook)) ลงบนแผ่นพับ ที่สามารถรองรับการอ่านไฟล์ดิจิทัลไฟล์ (E-Book (Interactive Flipbook)) ได้ทุกจอ โดยไม่มีวันหมดอายุ

3.9 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเสนอแผนงาน รูปแบบ แนวคิดหลัก (Theme) และทำการออกแบบปกหน้า ปกหลัง รวมถึงรูปเล่มทั้งหมด อย่างน้อย 2 รูปแบบ มาให้ผู้ว่าจ้างเลือกและพิจารณา โดยต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่หลากหลาย รวมทั้งการจัดวางรูปแบบ จัดหาภาพประกอบ และรายละเอียดต่างๆ ให้มีความสอดคล้อง และเหมาะสมกับเนื้อหาของข้อมูลของรายงานประจำปี 2568 หรือตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง ก่อนจะทำการจัดพิมพ์รูปเล่มฉบับสมบูรณ์

3.10 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบพิสูจน์อักษรให้เป็นไปตามหลักบัณฑิตยสถาน ก่อนนำส่ง รฟพท. พิจารณาทุกครั้ง หากเกิดข้อผิดพลาดขึ้นภายหลัง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการแก้ไขงานทั้งหมด

3.11 ผู้รับจ้างต้องส่งปฏิฟอร์ตเวิร์คต้นฉบับ และปฏิรูปสี ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมจนได้รับการอนุมัติ จึงจะสามารถดำเนินการจัดพิมพ์ต่อไปได้

3.12 ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างภาพและทีมงานที่มีความชำนาญในการถ่ายภาพบุคคล และช่างแต่งหน้า ช่างทำผม พร้อมอุปกรณ์การถ่ายภาพ ชุตไฟ ฉากหลัง และอุปกรณ์อื่นๆ ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานระดับสตูดิโอสำหรับการถ่ายภาพคณะกรรมการ คณะผู้บริหารของ รฟพท. พร้อมทั้งกำหนดรูปแบบในการถ่ายทำ โดยต้องจัดสรรให้แล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการ หรือตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ วัน เวลาและสถานที่ เป็นไปตามที่ รฟพท. กำหนด และผู้รับจ้างต้องจัดการตกแต่งภาพ (Retouch) ภาพคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร รฟพท. จนได้รับความเห็นชอบจาก รฟพท. ก่อนนำไปจัดพิมพ์

3.13 ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างภาพพร้อมอุปกรณ์ในการถ่ายภาพภายในสถานที่ ให้แล้วเสร็จภายใน 1 วันทำการ หรือตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง สำหรับภาพถ่ายประกอบลงในหนังสือรายงานประจำปี 2568


R.M.
B.O.

ต้นฉบับ

3.14 ผู้รับจ้างต้องถ่ายภาพรวมทั้งหมดเป็นเวลา 3 วันทำการ และผู้รับจ้างต้องมาสำรวจพื้นที่ในการถ่ายภาพบริเวณสถานี และภาพมุมสูง พร้อมทั้งทำเสนอแผนงาน และในการถ่ายทำ ก่อนวันที่จะทำการถ่ายทำ ภาพสถานี และภาพมุมสูง ทั้งในรูปแบบกลางวันและกลางคืน

3.15 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งไฟล์รูปภาพทั้งหมดในรูปแบบ External hard drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 ชุด

3.16 ไฟล์ภาพถ่ายทั้งหมด ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เท่านั้น ผู้รับจ้างต้องจัดส่ง ไฟล์ภาพให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งหมด และห้ามนำรูปภาพไปใช้ในงานด้านอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานจ้างครั้งนี้

4. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

4.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจาก รฟฟท. แจ้งให้เริ่มงาน ดังนี้

4.1.1 รายงานส่งมอบงาน พร้อมนำส่งรูปเล่มหนังสือรายงานประจำปี 2568 จำนวน 50 เล่ม

4.1.2 ต้นฉบับมาสเตอร์ดิจิทัลไฟล์ (E-Book (Interactive Flipbook)) และต้นฉบับมาสเตอร์ดิจิทัล ไฟล์ (PDF) ทำใส่แฟลชไดรฟ์สำหรับเสียบมือถือและคอมพิวเตอร์ (OTG Flash Drive (On-The-Go)) ได้ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 2 ชิ้น

4.1.3 ภาพคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ภาพถ่ายภายในสถานี รวมถึงภาพทั้งหมดที่ใช้สำหรับ หนังสือรายงานประจำปี 2568 ให้จัดส่งไฟล์ภาพทั้งหมดในรูปแบบ External hard drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 ชุด

4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายใน กำหนดยืนยันราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอไม่ได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 120 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ หนังสือจาก รฟฟท. แจ้งให้เริ่มงาน

5. การทำสัญญา

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องทำสัญญากับ รฟฟท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

6. อัตราค่าปรับ

6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก รฟฟท. จะ กำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างช่วงนั้น

6.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 6.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อย ละ 0.1 ของราคาค่าจ้าง

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งได้ทำสัญญา จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของ สิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - ปี นับถัดจากวันที่ รฟฟท. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้อง รับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

PM
Rm
JO

ต้นฉบับ

8. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินงานบริหารโครงการตามข้อกำหนด ดังนี้

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องรายงานแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจัดจ้างทราบก่อนการดำเนินงาน ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

8.3 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไข และ/หรือปรับปรุงขอบเขตของงานใหม่ ในกรณีที่กฎหมายออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งในกรณีที่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เห็นว่ามีความจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วยกฎระเบียบใด ๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลบังคับใช้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

9. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ รฟพท. จะพิจารณาดัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

10. ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน

รฟพท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างและ รฟพท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

11. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินงานต่างๆ ภายหลังจากได้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดสงวนสิทธิ์ในการตัดสินวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้ง หรือมีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน ให้ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ รฟพท. จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

รฟพท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก รฟพท. ไม่ได้

- (1) รฟพท. มิได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

PM.
80

ต้นฉบับ

- (2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- (3) การทำการจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รฟพท.หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
- (4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

RM.
BO

ต้นฉบับ



บันทึกข้อตกลงการรักษาความลับ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เลขที่ ๑๐ อาคารสถานีกลาง
บางซื่อ ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เมื่อ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๙ ระหว่าง
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ผู้รับมอบอำนาจ โดย นายอาคิส นาคะเกศ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า
"ผู้รับสัญญา" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท วีรณาเพรส จำกัด ซึ่งจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียน
หุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ เลขที่ ๙๑๙ ซอย อ่อนนุช ๓๙
ถนน สุขุมวิท ๗๗ แขวง พัฒนาการ เขต สวนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย นายศุภชัย ปุริลา ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏ ตามหนังสือรับรองของ กรมพัฒนาธุรกิจ
การค้า กระทรวงพาณิชย์ที่ E๑๐๐๗๑๙๒๐๐๐๖๑๔๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ และหนังสือมอบ
อำนาจลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ให้สัญญา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงกันมีข้อความดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้สัญญา ตกลงจะรักษาความลับเกี่ยวกับรายการ และ/หรือรายละเอียด และ/
หรือภาพ และ/หรือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร การบัญชี การเงิน รายการสินค้า รายการทรัพย์สิน
กระบวนการวิธีการ หรือขั้นตอนในการดำเนินการ จ้างผลิตหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๖๘ ตั้งแต่
ขั้นตอนการเสนอและวางแผนระหว่างดำเนินการ จนสิ้นสุดการดำเนินการแล้วก็ตาม รวมถึงข้อมูลทั่วไปของ
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (บริษัท รถไฟฟ้า) รวมทั้งรายการที่ได้จัดทำขึ้นของบริษัทรถไฟฟ้า ที่รับผิดชอบ
ทั้งหมด อันจะส่งผลให้เกิด ความเสียหายกับ บริษัท รถไฟฟ้า เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก
บริษัท รถไฟฟ้า แล้วเท่านั้น

ข้อ ๒ ผู้ให้สัญญา ตกลงจะปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่บริษัท รถไฟฟ้ากำหนด และ/หรือจะได้
กำหนดขึ้นต่อไปในภายหน้าอย่างเคร่งครัด และหากผู้ให้สัญญาเปิดเผยข้อมูลตลอดจนเอกสารอันเป็นความลับ
ของบริษัทรถไฟฟ้า ดังกล่าวผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๓ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลง
ฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ตลอดแล้ว จึงได้
ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ

ผู้รับสัญญา



ลงชื่อ

ผู้ให้สัญญา

(นายอาคิส นาคะเกศ)

(นายศุภชัย ปุริลา)

ศ.ท.ท.ล



PRINTING
GRAPHIC
DESIGN &
SERVICES

บริษัท วีรณาเพรส จำกัด
Verana Press Co., Ltd.

บริษัท วีรณาเพรส จำกัด
VERANA PRESS CO., LTD.

919 ซอยอ่อนนุช 39 ถนนสุขุมวิท 77 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

919 Soi Onnuj 39, Sukhumvit 77 Road, Suanluang, Suanluang District, Bangkok 10250 Thailand

Tel : +66 (0) 2 728 7701-5 Fax : +66 (0) 2 728 7783 Website: www.veranapress.com



หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ 919 ซอยอ่อนนุช 39 สวนหลวง กรุงเทพฯ

วันที่ 2 มีนาคม 2569

โดยหนังสือฉบับนี้ บริษัท วีรณาเพรส จำกัด โดย นางสาววีณา สุขภัทราภิรมย์ กรรมการ
ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท อยู่บ้านเลขที่ 919 ซอยอ่อนนุช 39 แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง
กรุงเทพมหานคร 10250

ขอมอบอำนาจให้ นายศุภชัย ปุริลา อายุ 52 ปี ตำแหน่ง ประธานงานฝ่าย E-BIDDING
เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการลงนามในใบสั่งจ้างผลิตหนังสือรายงานประจำปี 2568 ตลอดจนลงนามในเอกสาร
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ บริษัท รถไฟฟ้า ร.พ.ท. จำกัด โดยข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในกิจการที่ผู้รับมอบอำนาจ
ดังกล่าวข้างต้นของข้าพเจ้าได้กระทำไปตามที่ได้รับมอบอำนาจนี้ โดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำด้วย
ตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน



(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(นางสาววีณา สุขภัทราภิรมย์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(นายศุภชัย ปุริลา)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสุพัตรา เพ็ชรศรี)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวทิพวรรณ รอดภัย)

ที่ E10071920006142



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2536 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105536022678

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท วิวัฒนาเพรส จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 6 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
 1. นายวิระ ตั้งศิริกุลวงศ์
 2. นางสาววิณา สุขภัทราภิรมย์
 3. นายอัศรชล ตั้งศิริกุลวงศ์
 4. นายอัศรวุฒิ ตั้งศิริกุลวงศ์
 5. นายพดิน ตั้งศิริกุลวงศ์
 6. นางสาววรรรณี ตั้งศิริกุลวงศ์
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายวิระ ตั้งศิริกุลวงศ์ หรือ นางสาววิณา สุขภัทราภิรมย์ ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ห้าล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 919 ซอยอ่อนนุช 39 ถนนสุขุมวิท 77 แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 16 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 1 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 27 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

(นายเมธานันท์ หนักแน่น)

นายทะเบียน



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏบนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6810071920006142

ออกให้ ณ วันที่ : 2025-10-27 T14:50:52+0700

1/3

ที่ E10071920006142



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10071920006142

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2567
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



Signature



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6810071920006142

ออกให้ ณ วันที่ : 2025-10-27 T14:50:52+0700

2/3

ว.อ.

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

N-LL

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
 - (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
 - (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคมและการค้าหลักทรัพย์
 - (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิต ด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม
- รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงินหรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ใน ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
 - (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบอุตสาหกรรมและหัตถกรรม

- (7) ประกอบกิจการโรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงสี โรงงานน้ำตาล โรงน้ำแข็ง โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โรงงานสุรา โรงงานบุหรี
- (8) ประกอบกิจการโรงงานปั่นด้าย โรงงานทอผ้า โรงงานย้อมและพิมพ์ลวดลายผ้า โรงงานกระสอบ โรงงานอัดปอ
- (9) ประกอบกิจการโรงงานใส่ไม้และอบไม้ โรงเลื่อย โรงงานผลิตบานประตูและหน้าต่าง
- (10) ประกอบกิจการโรงงานกระดาษ โรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่ายและออกหนังสือพิมพ์
- (11) ประกอบกิจการโรงงานผลิตและหล่อตอกยางรถยนต์ โรงงานหล่อยาง โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก
- (12) ประกอบกิจการ โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเซรามิค และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา
- (13) ประกอบกิจการโรงงานผลิตเหล็ก โรงงานรีดและหล่อหลอมโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานประกอบรถยนต์ โรงงานต่อตัวถังรถยนต์
- (14) ประกอบกิจการโรงงานผลิตก๊าซ
- (15) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน
- (16) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรสภาพแร่ หลอมแร่ แต่งแร่ สกัดแร่ วิเคราะห์ และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่ ทำนาเกลือ



Signature



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏบนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6810071920006142

ออกให้ ณ วันที่ : 2025-10-27 T14:50:52+0700

3/3



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 1012 00096 82 1
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. วีณา สุภพัทธาภิรมย์

Name Miss Vena

Last name Sukpatrapirome

เกิดวันที่ 9 มี.ค. 2493

Date of Birth 9 Mar. 1950

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 919 ซ.อ่อนนุช 39 แขวงทุ่งนาเกลือ

เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

25 ต.ค. 2560

วันออกบัตร

25 Oct. 2017

Date of Issue

รชช.ต.ว.ร.อ.

(คำพิทักษ์)

เจ้าพนักงานสอบสวน

ตลอดชีพ

บัตรประชาชนอายุ

LIFELONG

Date of Expiry



1034-03-10251003

รับรองสำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1020 02409 00 9
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ศภชัย ปุริลา
Name Mr. Suphachai
Last name Purila

เกิดวันที่ 2 ส.ค. 2517
Date of Birth 2 Aug. 1974

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 23 หมู่ที่ 4 ต.นางตะเคียน อ.เมืองสมุทรสงคราม
จ.สมุทรสงคราม
14 ส.ค. 2566
วันออกบัตร
14 Dec. 2023 (นายอรรณพ สัมพันธ์รัตน์)
Date of Issue เจ้าพนักงานออกบัตร

1 ส.ค. 2575
วันหมดอายุ
1 Aug. 2032
Date of Expiry

1034-07-12140816



รับรองสำเนาถูกต้อง

